# 附件

广西壮族自治区卫生健康对外交流合作中心

2022 年公开招聘工作人员岗位信息表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 岗位序号 | 用人单位 | 岗位  名称 | 招聘人数 | 岗位类别等级 | 专业 | 是否  全日制 | 学历学位 | 年龄 | 职称或职（执）业资格 | 政治面貌 | 其他条件 | 考试  方式 | 用人方式 | 备注 |
| 1 | 广西壮族自治区卫生健康对外交流合作中心 | 综合业务岗1 | 1 | 专技十二级 | 行政管理、人力资源管理、社会医学与卫生事业管理 |  | 研究生,硕士及以上学位 | 18周岁以上、35周岁以下（截至报名首日） |  | 中共党员 | 1.工作积极主动，具有较强的工作责任心、团队协作精神和良好的沟通协调能力，遵纪守法，身体健康。  2.言语表达能力强，具有良好的写作能力，掌握公文写作基本知识。  3.能熟练运用Office 办公软件。  4.能承受适当的加班与压力。  5.需前往非洲等艰苦地区开展工作,适合男性。 | 面试（通过资格审查人数等于或大于10人增加笔试） | 实名编制 | 学科类别、专业名称参考《广西壮族自治区公务员考试专业分类指导目录》（2022版)。 |
| 2 | 广西壮族自治区卫生健康对外交流合作中心 | 综合业务岗2 | 1 | 专技十二级 | 新闻与传播、新闻传播学、新闻与传播硕士（专业硕士）、中国语言文学、汉语国际教育、汉语国际教育硕士（专业硕士） |  | 研究生,硕士及以上学位 | 18周岁以上、 35周岁以下（截至报名首日） |  |  | 1.工作积极主动，具有较强的工作责任心、团队协作精神和良好的沟通协调能力，遵纪守法，身体健康。  2.言语表达能力强，具有良好的写作能力，掌握公文写作基本知识。  3.能熟练运用Office 办公软件。  4.能承受适当的加班与压力。  5.需前往非洲等艰苦地区开展工作,适合男性。 | 面试（通过资格审查人数等于或大于10人增加笔试) | 实名编制 |